

## ASSEMBLEIA GERAL

### CONVOCATÓRIA

Em conformidade com o estabelecido no art.º 17.º dos Estatutos convoco os associados da Associação Portuguesa de Contabilistas (APC) a reunirem-se em Assembleia Geral, no **dia 10 de dezembro de 2020** (5.ª-feira), pelas 18h30, com a seguinte ordem de trabalhos:

***Discussão e votação do Plano de Atividades e Orçamento para o ano de 2021.***

Considerando os atuais constrangimentos de natureza sanitária para realização de reuniões presenciais, a Assembleia será realizada por videoconferência, através da aplicação ZOOM. Para o efeito, os associados, devidamente identificados com nome e número de associado, que desejem participar na Assembleia, deverão solicitar a senha de acesso à aplicação ZOOM pelo endereço eletrónico da APC: [apcporto@apc.mail.pt](mailto:apcporto@apc.mail.pt)

A proposta do Plano de Atividades e Orçamento para 2021 encontram-se à disposição dos associados no site da Associação ([www.apc.pt](http://www.apc.pt))

Se à hora marcada não estiver presente o número mínimo de associados, realizar-se-á meia hora depois com qualquer número de presenças, nos termos do número 2 do artigo 18º dos Estatutos.

Porto, 16 de novembro de 2020

O Presidente da Mesa da Assembleia Geral



(Messias de Sá Pinto)

Senhores Associados,

A Direção da Associação Portuguesa de Contabilistas, cumprindo o estabelecido nos estatutos, submete à apreciação e deliberação da Assembleia geral o Plano de Atividades e o Orçamento para 2021.

### **PLANO DE ACTIVIDADES PARA 2021**

Apesar de vivermos num período de pandemia vírica, sem fim à vista, esperamos concretizar a maioria das atividades a seguir descritas:

- 1 - Representar os contabilistas na defesa da sua identidade profissional;
- 2 - Promover a representação nacional e internacional;
- 3 - Assegurar a estabilidade financeira da associação;
- 4 - Promover a angariação de associados efetivos, estudantes e coletivos;
- 5 - Assegurar apoio técnico de carácter geral, em matérias contabilísticas, quando solicitado por terceiros;
- 6 - Promover a realização de seminários, debates, ações de formação e outros eventos, adequados ao perfil dos contabilistas, designadamente como entidade formadora certificada pela DGERT;
- 7 - Criar núcleos de debate e investigação sobre temáticas contabilísticas integrando professores, profissionais de contabilidade e auditoria, abertos aos estudantes dos cursos superiores de contabilidade;
- 8 - Cooperar com escolas de ensino superior e com outras entidades, em atividades que visem o desenvolvimento da contabilidade;
- 9 - Melhorar e alargar a presença nas redes sociais;
- 10 - Manter a periodicidade trimestral da Revista de Contabilidade & Finanças (RCF);
- 11 - Promover a publicação de artigos sobre matérias contabilísticas em revistas técnicas e, especialmente, na revista da APC;
- 12 - Promover a participação de contabilistas em congressos, seminários e encontros com temáticas de contabilidade, quer em Portugal, quer no estrangeiro;
- 13 - Procurar viabilizar, a médio prazo, a criação de uma biblioteca técnico-científica e um centro de documentação, um museu da contabilidade, primeiro virtual, depois físico e a edição de léxico atualizado de contabilidade em português e glossário multilingue de contabilidade.

Porto, 5 de novembro de 2020

A DIRECÇÃO

## APC - Orçamento Tesouraria 2021

|   |               |
|---|---------------|
| <b>Disponibilidades Iniciais</b>                | <b>25 000</b> |
| <b>RECEBIMENTOS</b>                             |               |
| <b><i>Prestações de Serviços</i></b>            | <b>67 000</b> |
| Quotas e joias                                  | 15 000        |
| Outros serviços (seminários/cursos)             | 52 000        |
| <b><i>Outros Rendimentos e Ganhos</i></b>       | <b>1 050</b>  |
| Donativos                                       | 50            |
| Outros recebimentos                             | 1 000         |
| <b>Total dos recebimentos</b>                   | <b>68 050</b> |
| <b>PAGAMENTOS</b>                               |               |
| <b><i>Fornecimentos e Serviços Externos</i></b> | <b>52 740</b> |
| Serviços Especializados                         | 30 000        |
| Vigilância e Segurança                          | 490           |
| Conservação e reparação                         | 500           |
| Serviços bancários                              | 400           |
| Material de escritório                          | 1 200         |
| Eletricidade                                    | 800           |
| Água  | 450           |
| Deslocações, estadas e transportes              | 1 200         |
| Rendas e alugueres                              | 11 450        |
| Comunicação                                     | 1 250         |
| Seguros   | 400           |
| Limpeza, higiene e conforto                     | 1 500         |
| Outros serviços                                 | 3 100         |
| <b><i>Gastos com o Pessoal</i></b>              | <b>14 890</b> |
| Remunerações do pessoal                         | 12 300        |
| Encargos sobre remunerações                     | 2 350         |
| Seguros Acidentes Trabalho                      | 240           |
| <b><i>Outros Gastos e Perdas</i></b>            | <b>600</b>    |
| Quotizações                                     | 100           |
| Taxas   | 500           |
| <b>Total dos pagamentos</b>                     | <b>68 230</b> |
| <b>Disponibilidades finais</b>                  | <b>24 820</b> |